

Plano de Trabalho Docente - 2017

Ensino Técnico

| | | | |
|---|--|-----------------------|-----------|
| Plano de Curso no. 288 aprovado pela Portaria Cetec – 733, de 10-9-2015, publicada no Diário Oficial de 11-9-2015 – Poder Executivo – Seção I – páginas 52-53 | | | |
| ETEC: | Escola Técnica Estadual de Mairinque | | |
| Código: | 235 | Município: | Mairinque |
| Eixo Tecnológico | Gestão e Negócios | | |
| Habilitação Profissional: | Habilitação Profissional de Técnico em Logística | | |
| Qualificação: | Qualificação Técnica de Nível Médio de AUXILIAR DE LOGÍSTICA | | |
| Componente Curricular: | Planejamento Empresarial e Empreendedorismo | | |
| Módulo: | 1 | C. H. Semanal: | 5,00 |
| Professor: | MAINI BARREIRA GONÇALVES ; | | |

I – Atribuições e atividades profissionais relativas à qualificação ou à habilitação profissional, que justificam o desenvolvimento das competências previstas nesse componente curricular.

Demonstrar competências pessoais: Agir com proatividade. Demonstrar capacidade de síntese, negociação, comunicação, decisão, liderança e análise. Demonstrar raciocínio lógico e abstrato. Demonstrar visão crítica. Administrar conflitos. Trabalhar em equipe. Demonstrar espírito

II – Competências, Habilidades e Bases Tecnológicas do Componente Curricular

Competências

1. Correlacionar os principais conceitos fundamentais da administração e os processos produtivos.
2. Distinguir os diversos tipos de organização, suas estruturas e organogramas.
3. Correlacionar os planejamentos: estratégico, tático e operacional.
4. Analisar os fundamentos, os requisitos, os objetivos e a estrutura de um planejamento.
5. Analisar a viabilidade mercadológica e social de novos modelos de negócios e oportunidades.
6. Interpretar o processo de inovação, sua organização e gerenciamento.

Habilidades

- 1.1. Identificar e aplicar as teorias da administração de acordo os processos produtivos.
- 2.1. Identificar tipos de organizações.
- 2.2. Identificar os objetivos, a estrutura e o funcionamento dos diversos tipos de organização.
- 2.3. Elaborar organogramas, utilizando recursos gráficos.
- 3.1. Caracterizar os objetivos dos planejamentos: estratégico, tático e operacional.
- 4.1. Coletar dados necessários para subsidiar o processo de planejamento da organização.
- 4.2. Identificar informações, estruturando-as de forma a suprir o processo de planejamento.
- 5.1. Identificar oportunidades empreendedoras.
- 5.2. Organizar e especificar coleta de dados necessários para o estudo mercadológico.
6. Distinguir e analisar as diferentes tipologias e classificações da inovação e aplicar ferramentas, técnicas e mecanismos para o processo de inovação e criatividade.
- 6.1. Identificar as principais teorias e modelos de gestão e selecionar as estratégias competitivas das empresas para favorecer a competitividade do negócio.

Bases Tecnológicas

1. Fundamentos da administração:
 - 1.1. evolução histórica;
 - 1.2. o que é administração;
 - 1.3. os administradores:
 - 1.3.1. habilidades, papéis e funções;
 - 1.3.2. administração contemporânea e seus desafios.
2. O ambiente das organizações:
 - 2.1. Estruturas organizacionais:
 - 2.1.1. empresas públicas, privadas e terceiro setor.
 - 2.2. Modelos de organograma.
3. Princípios e conceitos do planejamento estratégico, tático e operacional
4. Estrutura e metodologia do planejamento estratégico, tático e operacional
5. Cenário atual das empresas: Globalização e competitividade
 - 5.1. empreendedorismo;
 - 5.2. conceitos e definições;
 - 5.3. planos de negócios e viabilidade econômica
6. Conceito de inovação e sua importância para o negócio:
 - 6.1. descrição das diferentes tipologias e classificações de inovação;
 - 6.2. estruturação e planejamento de um processo inovação;
 - 6.3. gestão inovadora:
 - 6.3.1. conceito, etapas de um processo de inovação, ambiente inovador, modelos mentais e tomadas de decisão;
 - 6.4. inovação para a sustentabilidade.
7. Inovação e competitividade:
 - 7.1. competitividade e a gestão empresarial;
 - 7.2. estratégias competitivas.

III – Procedimento Didático e Cronograma de Desenvolvimento

| Habilidades | Bases Tecnológicas | Procedimentos Didáticos | De | Até |
|--|--|---|----------|----------|
| | | Apresentação das Bases Tecnológicas, critérios de avaliação e regras gerais. | 27/07/17 | 27/07/17 |
| 1.1. Identificar e aplicar as teorias da administração de acordo os processos produtivos. ; | 1. Fundamentos da administração: ; 1.1. evolução histórica; ; 1.2 o que é administração; ; 1.3 os administradores: ; 1.3.1 habilidades, papéis e funções; ; | Aula expositiva dialogada com utilização de slides sobre 1. Fundamentos da administração. Avaliação diagnóstica dos alunos. | 03/08/17 | 03/08/17 |
| 1.1. Identificar e aplicar as teorias da administração de acordo os processos produtivos. ; | 1. Fundamentos da administração: ; 1.1. evolução histórica; ; 1.2 o que é administração;; | Aula expositiva dialogada com utilização de slides sobre 1. Fundamentos da administração. Atividade 1. Questionário Administração. | 17/08/17 | 17/08/17 |
| | | Participação na Expotec/2017 | 28/09/17 | 28/09/17 |
| | | Avaliação Escrita referente ao 2º. bimestre de 2017. | 30/11/17 | 30/11/17 |
| | | Entrega da Atividade 9. "Minha empresa sou eu". Aula expositiva dialogada com utilização de slides sobre 6. Conceito de inovação e sua importância para o negócio 7. Inovação e competitividade. | 07/12/17 | 07/12/17 |
| | | Feedback das atividades individuais e do semestre. | 14/12/17 | 14/12/17 |
| 4.2. Identificar informações, estruturando-as de forma a suprir o processo de planejamento. ; 5.1. Identificar oportunidades empreendedoras. ; 5.2. Organizar e especificar coleta de dados necessários para o estudo mercadológico. ; | 5.3. planos de negócios e viabilidade econômica ; | Aula expositiva dialogada com utilização de slides e vídeos sobre 5.3 Planos de negócio e viabilidade econômica. Atividade 11. Questionário sobre Plano de Negócios. Atividade 12. Debate e revisão dos conteúdos estudados no bimestre. | 23/11/17 | 23/11/17 |
| 5.1. Identificar oportunidades empreendedoras. ; | 5.1. empreendedorismo; ; 5.2. conceitos e definições; ; | Aula expositiva dialogada com uso de slides e vídeo sobre 5. Empreendedorismo Atividade 10. Questões sobre empreendedorismo. | 16/11/17 | 16/11/17 |
| | | Avaliação Escrita referente ao 1º. bimestre de 2017. | 21/09/17 | 21/09/17 |
| 2.2 Identificar os objetivos, a estrutura e o funcionamento dos diversos tipos de organização. ; | 2.1. Estruturas organizacionais: ; | Aula expositiva dialogada com utilização de slides sobre 2.2 Estruturas Organizacionais. Atividade 4. Questionário Atividade 5. Debate/Revisão das bases tecnológicas estudadas no 1º bimestre. | 14/09/17 | 14/09/17 |
| 5.2. Organizar e especificar coleta de dados necessários para o estudo mercadológico. ; | 2. O ambiente das organizações: ; | Aula expositiva dialogada com utilização de slides sobre 2.1 O Ambiente das Organizações Atividade 3. Situação problema Hamburguer S.A | 31/08/17 | 31/08/17 |
| 1.1. Identificar e aplicar as teorias da administração de acordo os processos produtivos. ; | 1.3 os administradores: ; 1.3.1 habilidades, papéis e funções; ; | Aula expositiva dialogada com utilização de slides sobre 1. Fundamentos da administração Atividade 2. Estudo de Caso em grupo TAM | 24/08/17 | 24/08/17 |
| | 1. Fundamentos da administração: ; 1.1. evolução histórica; ; 1.2 o que é administração; ; 1.3 os administradores: ; 1.3.1 habilidades, papéis e funções; ; | Aula expositiva dialogada com utilização de slides sobre 1. Fundamentos da administração. Apresentação do Filme Tempos Modernos | 10/08/17 | 10/08/17 |
| 4.1. Coletar dados necessários para subsidiar o processo de planejamento da organização. ; | 5. Cenário atual das empresas: Globalização e competitividade ; | Aula expositiva dialogada com utilização de slides e vídeos sobre 5. Cenário atual das empresas. | 09/11/17 | 09/11/17 |
| 4.2. Identificar informações, estruturando-as de forma a suprir o processo de planejamento. ; | 3. Princípios e conceitos do planejamento estratégico, tático e operacional ; 4. Estrutura e metodologia do planejamento estratégico, tático e operacional ; | Aula Expositiva dialogada com utilização de slides sobre: 4. Estrutura e metodologia do planejamento estratégico, tático e operacional. Atividade 9. "Minha empresa sou eu". Atividade a ser entregue, de forma individual, no final do semestre. | 26/10/17 | 26/10/17 |
| 3.1. Caracterizar os objetivos dos planejamentos: estratégico, tático e operacional. ; | 3. Princípios e conceitos do planejamento estratégico, tático e operacional ; | Aula expositiva dialogada. 3. Princípios de Planejamento Estratégico, Tático e Operacional. Atividade 8. Resenha crítica sobre o texto: Logística como vantagem competitiva. | 19/10/17 | 19/10/17 |
| 2.2 Identificar os objetivos, a estrutura e o funcionamento dos diversos tipos de organização. ; | 2.2. Modelos de organograma. ; | Aula expositiva dialogada com utilização de slides sobre 2.3 Modelos de Organogramas. Atividade 7. "Bagunça é aqui Ltda" - Em grupo. | 05/10/17 | 05/10/17 |

IV - Plano de Avaliação de Competências

| Competências | Instrumento(s) e Procedimentos de Avaliação | Crítérios de Desempenho | Evidências de Desempenho |
|--|---|--|---|
| 1. Correlacionar os principais conceitos fundamentais da administração e os processos produtivo. | Avaliação Escrita ; | Cumprimento das Tarefas Individuais ; | Realização das atividades. |
| 2. Distinguir os diversos tipos de organização, suas estruturas e organogramas. | Avaliação Prática ; | Coerência/Coesão ; | Realização da atividade. |
| 3. Correlacionar os planejamentos: estratégico, tático e operacional. | Avaliação Prática ; | Coerência/Coesão ; | Realização da atividade. |
| 4. Analisar os fundamentos, os requisitos, os objetivos e a estrutura de um planejamento. | Avaliação Escrita ; | Criatividade na Resolução de Problemas ; | Realização da atividade. |
| 5. Analisar a viabilidade mercadológica e social de novos modelos de negócios e oportunidades. | Avaliação Escrita ; | Pertinência das Informações ; | Realização das atividades. |
| 6. Interpretar o processo de inovação, sua organização e gerenciamento. | Observação Direta ; | Interatividade, Cooperação e Colaboração ; | Participação nas discussões em sala de aula |

V – Plano de atividades docentes

| Atividade Previstas | Atendimento a alunos por | Participação em |
|---------------------|--------------------------|-----------------|
|---------------------|--------------------------|-----------------|

| | Projetos e Ações voltados à redução da Evasão Escolar | meio de ações e/ou projetos voltados à superação de defasagens de aprendizado ou em processo de Progressão Parcial | Preparo e correção de avaliações | Preparo de material didático | reuniões com Coordenador de Curso e/ou previstas em Calendário Escolar |
|-----------------|---|--|----------------------------------|------------------------------|--|
| Julho | x | x | x | x | Planejamento |
| Agosto | x | x | x | x | Reunião Pedagógica |
| Setembro | x | x | x | x | Reunião Pedagógica |
| Outubro | x | x | x | x | Conselho Intermediário e Reunião de Curso |
| Novembro | x | x | x | x | |
| Dezembro | x | x | x | x | Conselho Final |

VI – Material de Apoio Didático para Aluno (inclusive bibliografia)

ALMEIDA, Martinho Isnard Ribeiro. Manual de Planejamento Estratégico: desenvolvimento de um Plano Estratégico com a utilização de planilhas do Excel. São Paulo: Atlas, 2009.

AMARU MAXIMIANO, Antonio Cesar. Introdução à Administração. São Paulo: Atlas, 2002. BERNARDI, Luiz Antonio. Manual de Empreendedorismo e Gestão. São Paulo: Atlas, 2002. CHIAVENATO, Idalberto. Empreendedorismo. São Paulo: Saraiva, 2004. CHIAVENATO, Idalberto. Introdução à Teoria Geral da Administração

BARON, Robert A.; SHANE, Scott A. Empreendedorismo: uma visão de processo. Tradução All Tasks. São Paulo: Thomson Learning, 2007.

BERNARDI, Luiz Antonio. Manual de Empreendedorismo e Gestão. São Paulo: Atlas, 2002.

BERNARDI, Luiz Antonio. Manual de Plano de Negócios: Fundamentos, processos e Estruturação. São Paulo: Atlas, 2009.

BESSANT, John. Inovação e Empreendedorismo. 1º. Edição. Porto Alegre: Bookman, 2009.

CHIAVENATO, Idalberto. Empreendedorismo: dando asas ao espírito empreendedor. São Paulo: Saraiva, 2008.

CHIAVENATO, Idalberto. Introdução à teoria geral da administração. Rio de Janeiro: Elsevier, 2003.

COELHO, MÁRCIO. A essência da administração : conceitos introdutórios. São Paulo: Saraiva, 2008.

Envio prévio de materiais aos alunos via e-mail da classe (Slides, Estudos de Caso, Artigos, textos, etc...)

LACOMBE, Francisco José Masset. Administração fácil. 1ª Edição. São Paulo: Saraiva, 2011

ROCHA FERNANDES, Bruno Henrique; BERTON, Luiz Hamilton. Administração estratégica. 2ª Edição. São Paulo: Saraiva, 2012.

CHIAVENATO, Idalberto. Empreendedorismo. São Paulo: Saraiva, 2004.

VII – Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares e/ou Atividades Extra

Atividade Extra

Atividades práticas em sala que envolvem os conteúdos desenvolvidos ao longo do curso.

Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares

VIII – Estratégias de Recuperação Contínua (para alunos com baixo rendimento/dificuldades de aprendizagem)

Realização de atividades de recuperação contínua no decorrer do semestre.

IX – Identificação:

Nome do Professor MAINI BARREIRA GONÇALVES ;

Assinatura

Data

01/08/2017

X – Parecer do Coordenador de Curso:

de acordo com plano de curso

Nome do Coordenador:

Assinatura:

Data:

16/08/17

Data e ciência do Coordenador Pedagógico

XI - Replanejamento

Data

Descrição

