

Plano de Trabalho Docente - 2017

Ensino Técnico

Plano de Curso no. 288 aprovado pela Portaria Cetec – 733, de 10-9-2015, publicada no Diário Oficial de 11-9-2015 – Poder Executivo – Seção I – páginas 52-53			
ETEC:	Escola Técnica Estadual de Mairinque		
Código:	235	Município:	Mairinque
Eixo Tecnológico	Gestão e Negócios		
Habilitação Profissional:	Habilitação Profissional de Técnico em Logística		
Qualificação:	Qualificação Técnica de Nível Médio de ASSISTENTE DE LOGÍSTICA		
Componente Curricular:	Movimentação, Expedição e Distribuição		
Módulo:	2	C. H. Semanal:	5,00
Professor:	PAULO RICARDO BARRETO ; DALMACIO LUIZ JANUARIO LIMA ;		

I – Atribuições e atividades profissionais relativas à qualificação ou à habilitação profissional, que justificam o desenvolvimento das competências previstas nesse componente curricular.

- Controlar armazenagem, movimentação de materiais na organização.
- Cumprir normas e procedimentos. Separar itens por cliente. Distribuir produtos por região.
- Diagnosticar problemas relativos à pós-venda e propor soluções com base nas respostas dos clientes.
- Distribuir produtos por região.
- Elaborar e planejar a estrutura organizacional do setor logístico.
- Executar distribuição de mercadorias por meio de métodos de controle de produtos expedidos.
- Executar procedimentos de movimentação, expedição e distribuição de materiais
- Identificar documentação necessária às operações de expedição de produtos e seus acompanhamentos. Diagnosticar problemas relativos à pós-venda e propor soluções com base nas respostas dos clientes.
- Identificar os tipos de embalagens mais utilizadas para a movimentação de materiais.
- Selecionar os modais adequados para cada tipo de operação do processo de expedição.
- Separar itens por cliente.
- Verificar as condições de transporte e armazenagem para cada tipo de embalagem. Identificar os equipamentos para movimentação de materiais, de acordo com as características de layout dos materiais e embalagens.

II – Competências, Habilidades e Bases Tecnológicas do Componente Curricular

Competências

1. Correlacionar os fundamentos de movimentação de materiais.
2. Aplicar os diversos tipos de equipamentos e suas corretas aplicações para a movimentação de materiais.
3. Estabelecer relações entre os sistemas de distribuição de mercadorias e os métodos de controle de produtos expedidos.
4. Diagnosticar problemas relativos ao pós-venda e propor soluções com base nas respostas dos clientes.
5. Analisar os conceitos e princípios das operações da expedição de materiais.

Habilidades

- 1.1 Identificar os diferentes sistemas funcionais da movimentação de materiais na logística.
2. Utilizar os fundamentos das atividades de movimentação de materiais.
 - 3.1. Distinguir os tipos de embalagens mais utilizadas para a movimentação de materiais.
 - 3.2. Verificar as condições de transporte e armazenagem para cada tipo de embalagem.
4. Selecionar os equipamentos e estruturas para movimentação de materiais, de acordo com as características de leiaute, dos materiais e embalagens.
 - 5.1. Decidir quais modais são adequados para cada tipo de operação do processo de expedição.
 - 5.2. Identificar os diversos níveis dos canais de distribuição.
 - 5.3. Perceber a eficiência e a eficácia dos processos logísticos, visando à plena satisfação dos clientes.

Bases Tecnológicas

1. Conceitos e princípios do sistema de movimentação de materiais.
2. Atividades da movimentação de materiais no ciclo logístico:
 - 2.1. estoques intermediários;
 - 2.2. células de produção;
 - 2.3. consórcio modular;
 - 2.4. áreas restritas.
3. Embalagem e acondicionamento dos materiais:
 - 3.1. embalagem industrial;
 - 3.2. embalagens diversas e suas aplicações.
4. Cargas unitizadas e a movimentação de materiais:
 - 4.1. paletes;
 - 4.2. contenedores.
5. Equipamentos e estruturas de Movimentação de Materiais:
 - 5.1. empilhadeiras;
 - 5.2. carrinhos e paleteiras;
 - 5.3. talhas e pontes rolantes;
 - 5.4. sistemas de transportes contínuos;
 - 5.5. pick by light;
 - 5.6. picky by voice;

5.7. pontes-rolantes;
5.8. racks;
5.9. vacuum lifter;
5.10. dispositivos especiais;
5.11. porta-palete;
5.12. push back;
5.13. drive –in e drive – thru;
5.14. dinâmico;
5.15. blocagem;
5.16. caintillever;
5.17. autoportante.
6. Conceitos e princípios de expedição de Materiais:
6.1. Picking list;
6.2. Emitir etiquetas de identificação;
6.3. Separação de materiais;
6.4. Coletor de dados;
6.5. Praças de distribuição;
6.6. Preparação para o transporte;
6.7. Nota Fiscal;
6.8. Conhecimento de Carga.
7. Canais de distribuição: Conceito;
7.1. Níveis;
7.2. Intermediários;
7.3. Tipos de distribuição;
7.4. Planejamento de operação logística;
7.5. Marketing de distribuição.
8. Serviços ao cliente:
8.1. Venda e pós-venda.

III – Procedimento Didático e Cronograma de Desenvolvimento

Habilidades	Bases Tecnológicas	Procedimentos Didáticos	De	Até
1.1 Identificar os diferentes sistemas funcionais da movimentação de materiais na logística. ; 2. Utilizar os fundamentos das atividades de movimentação de materiais. ;	1. Conceitos e princípios do sistema de movimentação de materiais.; 2. Atividades da movimentação de materiais no ciclo logístico: ; 2.1. estoques intermediários;; 2.2. células de produção; ; 2.3. consórcio modular; ; 2.4. áreas restritas. ;		24/07/17	06/09/17
3.1. Distinguir os tipos de embalagens mais utilizadas para a movimentação de materiais.; 3.2. Verificar as condições de transporte e armazenagem para cada tipo de embalagem. ;	3. Embalagem e acondicionamento dos materiais: ; 3.1. embalagem industrial; ; 3.2. embalagens diversas e suas aplicações. ;		07/09/17	20/09/17
4. Selecionar os equipamentos e estruturas para movimentação de materiais, de acordo com as características de leiaute, dos materiais e embalagens. ;	4. Cargas unitizadas e a movimentação de materiais: ; 4.1. paletes; ; 4.2. contenedores. ; 5. Equipamentos e estruturas de Movimentação de Materiais: ; 5.1. empilhadeiras; ; 5.2. carrinhos e paleteiras;; 5.3. talhas e pontes rolantes; ; 5.4. sistemas de transportes contínuos; ; 5.5. pick by light; ; 5.6. picky by voice; ; 5.7. pontes-rolantes; ; 5.8. racks; ; 5.9. vacuum lifter; ; 5.10. dispositivos especiais; ; 5.11. porta-palete; ; 5.12. push back; ; 5.13. drive –in e drive – thru; ; 5.14. dinâmico; ; 5.15. blocagem; ; 5.16. caintillever; ; 5.17. autoportante. ;		21/09/17	18/10/17
5.2. Identificar os diversos níveis dos canais de distribuição.;	6. Conceitos e princípios de expedição de Materiais: ; 6.1. Picking list; ; 6.2. Emitir etiquetas de identificação; ; 6.3. Separação de materiais; ; 6.4. Coletor de dados; ; 6.5. Praças de distribuição; ; 6.6. Preparação para o transporte; ; 6.7. Nota Fiscal; ; 6.8. Conhecimento de Carga. ; 7. Canais de distribuição: Conceito; ; 7.1. Níveis; ; 7.2. Intermediários; ; 7.3. Tipos de distribuição;; 7.4. Planejamento de operação logística; ; 7.5. Marketing de distribuição. ;		19/10/17	15/11/17
5.3. Perceber a eficiência e a eficácia dos processos logísticos, visando à plena satisfação dos clientes. ;	8. Serviços ao cliente: ; 8.1. Venda e pós-venda.;		16/11/17	06/12/17

IV - Plano de Avaliação de Competências

Competências	Instrumento(s) e Procedimentos de Avaliação	Crítérios de Desempenho	Evidências de Desempenho
1. Correlacionar os fundamentos de movimentação de materiais.	Avaliação Escrita ; Lista de Exercícios ; Outros ; Participação em Aula ; Trabalho/Pesquisa ;	Clareza na Expressão Oral e Escrita ; Cumprimento das Tarefas Individuais ; Interatividade, Cooperação e Colaboração ; Pontualidade e Cumprimento de Prazos ;	Realização dos exercícios, trabalhos desenvolvidos, participação em sala de aula e comportamento,
2. Aplicar os diversos tipos de equipamentos e suas corretas aplicações para a movimentação de materiais.	Avaliação Escrita ; Estudo de Caso ; Lista de Exercícios ; Outros ; Participação em Aula ; Seminário/Apresentação ; Trabalho/Pesquisa ;	Clareza na Expressão Oral e Escrita ; Cumprimento das Tarefas Individuais ; Interatividade, Cooperação e Colaboração ; Pontualidade e Cumprimento de Prazos ; Postura Adequada, Ética e Cidadã ; Relacionamento de Ideias ;	Apresentação de provas práticas com o desenvolvimento correto: * de planejamento e estruturação de coleta de dados. * utilização de documentação técnica específica, de acordo com a proposta apresentada. * de uma apresentação de acordo com a proposta apresentada
3. Estabelecer relações entre os sistemas de distribuição de mercadorias e os	Avaliação Escrita ; Estudo de Caso ; Lista de Exercícios ; Outros ; Participação em Aula ; Seminário/Apresentação ; Trabalho/Pesquisa ;	Argumentação Consistente ; Clareza na Expressão Oral e Escrita ; Cumprimento das Tarefas Individuais ; Interatividade, Cooperação e Colaboração ; Pontualidade	Apresentação escrita ou oral que demonstre conhecimento sobre o conteúdo apresentado Participação e solução dos exercícios propostos

métodos de controle de produtos expedidos.		e Cumprimento de Prazos ; Postura Adequada, Ética e Cidadã ; Objetividade ;	
4. Diagnosticar problemas relativos ao pós-venda e propor soluções com base nas respostas dos clientes.	Avaliação Escrita ; Estudo de Caso ; Lista de Exercícios ; Observação Direta ; Outros ; Participação em Aula ; Seminário/Apresentação ; Trabalho/Pesquisa ;	Clareza na Expressão Oral e Escrita ; Clareza na Expressão Oral e Escrita ; Cumprimento das Tarefas Individuais ; Interatividade, Cooperação e Colaboração ; Objetividade ; Pertinência das Informações ; Pontualidade e Cumprimento de Prazos ;	Participação e solução dos exercícios e atividades propostos; Apresentação escrita ou oral que demonstre conhecimento sobre o conteúdo apresentado
5. Analisar os conceitos e princípios das operações da expedição de materiais.	Avaliação Escrita ; Estudo de Caso ; Lista de Exercícios ; Observação Direta ; Outros ; Participação em Aula ; Seminário/Apresentação ; Trabalho/Pesquisa ;	Argumentação Consistente ; Clareza na Expressão Oral e Escrita ; Cumprimento das Tarefas Individuais ; Interatividade, Cooperação e Colaboração ; Interlocução: Ouvir e Ser Ouvido ; Objetividade ; Pontualidade e Cumprimento de Prazos ; Postura Adequada, Ética e Cidadã ;	Apresentação de provas práticas com o desenvolvimento correto: * de planejamento e estruturação de coleta de dados. * utilização de documentação técnica específica, de acordo com a proposta apresentada. * de uma apresentação de acordo com a proposta apresentada

V – Plano de atividades docentes

Atividade Previstas	Projetos e Ações voltados à redução da Evasão Escolar	Atendimento a alunos por meio de ações e/ou projetos voltados à superação de defasagens de aprendizado ou em processo de Progressão Parcial	Preparo e correção de avaliações	Preparo de material didático	Participação em reuniões com Coordenador de Curso e/ou previstas em Calendário Escolar
Julho		Acompanhamento dos alunos com deficiência de aprendizagem e assimilação.	Organização e correção das atividades desenvolvidas na sala de aula e assiduidade.	Desenvolvimento de material de apoio, didático, slides, filmes, pesquisa na internet.	
Agosto	Exposição das atividades desenvolvidas em forma de seminário	Levantamento de lacunas de aprendizagem e organização de recuperação contínua.	Organização e correção das atividades desenvolvidas na sala de aula e assiduidade.	Desenvolvimento de material de apoio, didático, slides, filmes, pesquisa na internet.	05/08 Reunião pedagógica.
Setembro		Acompanhamento dos alunos com deficiência de aprendizagem e assimilação.	Organização e correção das atividades desenvolvidas na sala de aula e assiduidade.	Desenvolvimento de material de apoio, didático, slides, filmes, pesquisa na internet.	
Outubro	ETEC na Praça	Acompanhamento dos alunos com deficiência de aprendizagem e assimilação.	Organização e correção das atividades desenvolvidas na sala de aula e assiduidade.	Desenvolvimento de material de apoio, didático, slides, filmes, pesquisa na internet.	
Novembro		Acompanhamento dos alunos com deficiência de aprendizagem e assimilação.	Organização e correção das atividades desenvolvidas na sala de aula e assiduidade.	Desenvolvimento de material de apoio, didático, slides, filmes, pesquisa na internet.	
Dezembro	Desenvolvimento, participação e realização da confraternização do final de ano.	Acompanhamento dos alunos com deficiência de aprendizagem e assimilação.	Organização e correção das atividades desenvolvidas na sala de aula e assiduidade.	Desenvolvimento de material de apoio, didático, slides, filmes, pesquisa na internet.	

VI – Material de Apoio Didático para Aluno (inclusive bibliografia)

Administração de Materiais e Recursos Patrimoniais - Martins, Petrônio, G. - Editora Saraiva/ 2009
 Apostila elaborada pelo professor, Slides, Artigos, Revistas técnicas (logísticas), vídeos, sites, ADUANEIRAS, FIESP, SEBRAE, etc.
 BALLOU, Gerenciamento da Cadeia de Suprimento/Logística Empresarial, Ed. Bookman 2010.
 MARTINS, Petrônio Garcia. Administração de Materiais/Recursos Patrimoniais. Editora Saraiva. POZO, Hamilton. Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais. Uma Abordagem Política – Editora Atlas. VIANA, João José. Administração de Materiais. Editora Atlas.

VII – Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares e/ou Atividades Extra

Atividade Extra

O professor estará enviando uma lista de exercício referente ao assunto em questão para a resolução do mesmo.

Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares

EXPOTEC 2017 (26/09 a 28/09)

VIII – Estratégias de Recuperação Contínua (para alunos com baixo rendimento/dificuldades de aprendizagem)

Realização de exercícios e atividades com frequência Sugestão de leitura e pesquisa. Projeto Monitoria.

IX – Identificação:

Nome do Professor PAULO RICARDO BARRETO ; DALMACIO LUIZ JANUARIO LIMA ;

Assinatura

Data 22/08/2017

X – Parecer do Coordenador de Curso:

Nome do Coordenador:

Assinatura:

Data: //

XI - Replanejamento

Data

Descrição

