

Plano de Trabalho Docente - 2017

Ensino Técnico

Plano de Curso no. 288 aprovado pela Portaria Cetec – 733, de 10-9-2015, publicada no Diário Oficial de 11-9-2015 – Poder Executivo – Seção I – páginas 52-53			
ETEC:	Escola Técnica Estadual de Mairinque		
Código:	235	Município:	Mairinque
Eixo Tecnológico	Gestão e Negócios		
Habilitação Profissional:	Habilitação Profissional de Técnico em Logística		
Qualificação:	Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de TÉCNICO EM LOGISTICA		
Componente Curricular:	Tecnologia da Informação		
Módulo:	3	C. H. Semanal:	5,00
Professor:	SANDRO RODRIGO ALVES ;		

I – Atribuições e atividades profissionais relativas à qualificação ou à habilitação profissional, que justificam o desenvolvimento das competências previstas nesse componente curricular.

II – Competências, Habilidades e Bases Tecnológicas do Componente Curricular

Competências

1. Correlacionar os sistemas de informações de acordo com as necessidades e as limitações da estrutura organizacional.
2. Descrever hardware e software necessários para controle e acompanhamento das atividades operacionais da organização.

Habilidades

- 1.1. Visualizar as diferentes formas de organização dos diferentes tipos de empresa.
- 2.1. Identificar sistemas informatizados de registro e acompanhamento dos processos corporativos.
- 3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos.
- 4.1. Coletar informações para acompanhar as atividades de todos os setores da empresa.
- 5.1. Selecionar novas tecnologias na área de logística.
- 6.1. Executar aplicativos para auxiliar na tomada de decisão na área de logística.

Bases Tecnológicas

1. Diferentes tipos de organização.
2. Evolução da tecnologia da informação aplicada à logística.
3. Universo da automação dos processos e operações de:
 - 3.1. fluxo de materiais;
 - 3.2. produção;
 - 3.3. movimentação;
 - 3.4. estocagem;
 - 3.5. manuseio e embalagem;
 - 3.6. transporte.
4. Ferramentas de gerenciamento empresarial e indicadores de desempenho de:
 - 4.1. planejamento;
 - 4.2. execução;
 - 4.3. comunicação;
 - 4.4. controle;
 - 4.5. concepção de projetos.
5. Novas tecnologias:
 - 5.1. comércio eletrônico;
 - 5.2. criptografia e certificação digital.
6. Sistemas – aplicativos:
 - 6.1. EDI;
 - 6.2. ERP;
 - 6.3. MRP;
 - 6.4. EC;
 - 6.5. WMS;
 - 6.6. Outros.

III – Procedimento Didático e Cronograma de Desenvolvimento

Habilidades	Bases Tecnológicas	Procedimentos Didáticos	De	Até
1.1. Visualizar as diferentes formas de organização dos diferentes tipos de empresa. ; 2.1. Identificar sistemas informatizados de registro e acompanhamento dos processos corporativos. ; 3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ;	1. Diferentes tipos de organização. ; 2. Evolução da tecnologia da informação aplicada à logística. ;	1. Apresentação do Componente Curricular: Competências, Habilidade e Base Tecnológicas. 2. Procedimentos de avaliação. 3. Aula expositiva dialogada	24/07/17	28/07/17
1.1. Visualizar as diferentes formas de organização dos diferentes tipos de empresa. ; 2.1. Identificar sistemas informatizados de registro e acompanhamento dos processos corporativos. ; 3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos	1. Diferentes tipos de organização. ; 2. Evolução da tecnologia da informação aplicada à logística. ; 4. Ferramentas de gerenciamento empresarial e indicadores	Aula expositiva-dialogada Atividade Prática em Laboratório	31/07/17	04/08/17

para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ; 4.1. Coletar informações para acompanhar as atividades de todos os setores da empresa. ;	de desempenho de: ; 4.1. planejamento; ; 4.4. controle; ; 4.5. concepção de projetos. ;			
1.1. Visualizar as diferentes formas de organização dos diferentes tipos de empresa. ; 4.1. Coletar informações para acompanhar as atividades de todos os setores da empresa. ; 5.1. Selecionar novas tecnologias na área de logística. ;	1. Diferentes tipos de organização. ; 2. Evolução da tecnologia da informação aplicada à logística. ; 4. Ferramentas de gerenciamento empresarial e indicadores de desempenho de: ; 4.1. planejamento; ; 4.2. execução; ; 4.3. comunicação; ; 4.4. controle; ; 4.5. concepção de projetos. ; 5. Novas tecnologias: ; 5.1. comércio eletrônico ;	Aula expositiva-dialogada com o apoio do Datashow; Pesquisa de ferramentas de Planejamento e Gerenciamento Empresarial	07/08/17	11/08/17
1.1. Visualizar as diferentes formas de organização dos diferentes tipos de empresa. ; 2.1. Identificar sistemas informatizados de registro e acompanhamento dos processos corporativos. ; 4.1. Coletar informações para acompanhar as atividades de todos os setores da empresa. ;	1. Diferentes tipos de organização. ; 2. Evolução da tecnologia da informação aplicada à logística. ; 4. Ferramentas de gerenciamento empresarial e indicadores de desempenho de: ; 4.1. planejamento; ; 4.2. execução; ; 4.3. comunicação; ; 4.4. controle; ; 4.5. concepção de projetos. ;	Atividade prática utilizando o MS Project; Aula expositiva-dialogada	14/08/17	18/08/17
1.1. Visualizar as diferentes formas de organização dos diferentes tipos de empresa. ; 2.1. Identificar sistemas informatizados de registro e acompanhamento dos processos corporativos. ; 3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ; 4.1. Coletar informações para acompanhar as atividades de todos os setores da empresa. ;	1. Diferentes tipos de organização. ; 2. Evolução da tecnologia da informação aplicada à logística. ; 4. Ferramentas de gerenciamento empresarial e indicadores de desempenho de: ; 4.1. planejamento; ; 4.2. execução; ; 4.3. comunicação; ; 4.4. controle; ; 4.5. concepção de projetos. ;	Atividade prática utilizando o MS Project; Aula expositiva-dialogada	21/08/17	25/08/17
3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ; 5.1. Selecionar novas tecnologias na área de logística. ;	4. Ferramentas de gerenciamento empresarial e indicadores de desempenho de: ; 4.1. planejamento; ; 4.2. execução; ; 4.4. controle; ; 5. Novas tecnologias: ; 5.1. comércio eletrônico ;	Aula Expositiva-Dialogada Aula prática no laboratório	28/08/17	01/09/17
3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ; 4.1. Coletar informações para acompanhar as atividades de todos os setores da empresa. ; 5.1. Selecionar novas tecnologias na área de logística. ;	4. Ferramentas de gerenciamento empresarial e indicadores de desempenho de: ; 4.1. planejamento; ; 4.2. execução; ; 4.3. comunicação; ; 4.4. controle; ; 4.5. concepção de projetos. ; 5. Novas tecnologias: ; 5.1. comércio eletrônico ;	Atividade prática utilizando o MS Project Aula expositiva-dialogada, Atividade prática	04/09/17	08/09/17
1.1. Visualizar as diferentes formas de organização dos diferentes tipos de empresa. ; 2.1. Identificar sistemas informatizados de registro e acompanhamento dos processos corporativos. ; 3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ; 4.1. Coletar informações para acompanhar as atividades de todos os setores da empresa. ; 5.1. Selecionar novas tecnologias na área de logística. ; 6.1. Executar aplicativos para auxiliar na tomada de decisão na área de logística. ;	1. Diferentes tipos de organização. ; 4. Ferramentas de gerenciamento empresarial e indicadores de desempenho de: ; 4.1. planejamento; ; 4.2. execução; ; 4.4. controle; ; 5. Novas tecnologias: ; 5.1. comércio eletrônico ;	Avaliação Escrita	18/09/17	22/09/17
		EXPOTEC	25/09/17	29/09/17
4.1. Coletar informações para acompanhar as atividades de todos os setores da empresa. ; 5.1. Selecionar novas tecnologias na área de logística. ;	4. Ferramentas de gerenciamento empresarial e indicadores de desempenho de: ; 4.1. planejamento; ; 4.2. execução; ; 4.3. comunicação; ; 4.4. controle; ; 4.5. concepção de projetos. ; 5. Novas tecnologias: ; 5.1. comércio eletrônico ;	Atividade prática utilizando o MS Project Aula expositiva-dialogada, Atividade prática	11/09/17	15/09/17
5.1. Selecionar novas tecnologias na área de logística. ;	5. Novas tecnologias: ; 5.1. comércio eletrônico ;	Aula expositiva dialogada Atividade de criação de uma empresa de e-commerce	09/10/17	13/10/17
2.1. Identificar sistemas informatizados de registro e acompanhamento dos processos corporativos. ; 3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ; 6.1. Executar aplicativos para auxiliar na tomada de decisão na área de logística. ;	3. Universo da automação dos processos e operações de: ; 3.1. fluxo de materiais; ; 3.2. produção; ; 3.3. movimentação; ; 3.4. estocagem; ; 3.5. manuseio e embalagem; ; 3.6. transporte. ;	Aula expositiva dialogada atividade prática sobre as bases tecnológicas abordadas em sala de aula	16/10/17	20/10/17
4.1. Coletar informações para acompanhar as atividades de todos os setores da empresa. ; 5.1. Selecionar novas tecnologias na área de logística. ; 6.1. Executar aplicativos para auxiliar na tomada de decisão na área de logística. ;	3. Universo da automação dos processos e operações de: ; 3.1. fluxo de materiais; ; 3.2. produção; ; 3.3. movimentação; ; 3.4. estocagem; ; 3.5. manuseio e embalagem; ; 3.6. transporte. ;	Aula expositiva dialogada; atividade prática	23/10/17	27/10/17
5.1. Selecionar novas tecnologias na área de logística. ; 6.1. Executar aplicativos para auxiliar na tomada de decisão na área de logística. ;	5. Novas tecnologias: ; 5.2. criptografia e certificação digital. ;	Aula expositiva-dialogada Atividade Prática	02/10/17	06/10/17
3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ; 4.1. Coletar informações para acompanhar as atividades de todos os setores da empresa. ; 6.1. Executar aplicativos para auxiliar na tomada de decisão na área de logística. ;	6. Sistemas – aplicativos: ; 6.1. EDI; ; 6.2. ERP; ; 6.3. MRP; ; 6.4. EC; ; 6.5. WMS;; 6.6. Outros.;	Aula expositiva dialogada; Aula prática utilizando o MS Excel.	30/10/17	03/11/17
3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ; 4.1. Coletar informações para acompanhar as atividades de todos os setores da empresa. ; 5.1. Selecionar novas tecnologias na área de logística. ; 6.1. Executar aplicativos para auxiliar na tomada de decisão na área de logística. ;	6. Sistemas – aplicativos: ; 6.1. EDI; ; 6.2. ERP; ; 6.3. MRP; ; 6.4. EC; ; 6.5. WMS;; 6.6. Outros.;	Aula expositiva dialogada; Aula prática utilizando o MS Excel.	06/11/17	10/11/17
3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ; 4.1. Coletar informações para acompanhar as atividades de todos os setores da empresa. ; 6.1. Executar aplicativos para auxiliar na tomada de decisão na área de logística. ;	6. Sistemas – aplicativos: ; 6.1. EDI; ; 6.2. ERP; ; 6.3. MRP; ; 6.4. EC; ; 6.5. WMS;; 6.6. Outros.;	Aula expositiva dialogada; Aula prática utilizando o MS Excel.	13/11/17	17/11/17
3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e	6. Sistemas – aplicativos: ; 6.1. EDI; ; 6.2.	Aula prática utilizando o	20/11/17	24/11/17

acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ; 5.1. Selecionar novas tecnologias na área de logística. ; 6.1. Executar aplicativos para auxiliar na tomada de decisão na área de logística. ;	ERP; ; 6.3. MRP; ; 6.4. EC; ; 6.5. WMS;; 6.6. Outros.;	MS Excel.		
3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ; 5.1. Selecionar novas tecnologias na área de logística. ; 6.1. Executar aplicativos para auxiliar na tomada de decisão na área de logística. ;	6. Sistemas – aplicativos: ; 6.1. EDI; ; 6.2. ERP; ; 6.3. MRP; ; 6.4. EC; ; 6.5. WMS;;	Avaliação Escrita	27/11/17	01/12/17
3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ; 5.1. Selecionar novas tecnologias na área de logística. ; 6.1. Executar aplicativos para auxiliar na tomada de decisão na área de logística. ;	6. Sistemas – aplicativos: ; 6.1. EDI; ; 6.2. ERP; ; 6.3. MRP; ; 6.4. EC; ; 6.5. WMS;; 6.6. Outros.;	Aula prática utilizando o MS Excel.	04/12/17	08/12/17
3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ; 5.1. Selecionar novas tecnologias na área de logística. ; 6.1. Executar aplicativos para auxiliar na tomada de decisão na área de logística. ;	6. Sistemas – aplicativos: ; 6.1. EDI; ; 6.2. ERP; ; 6.3. MRP; ; 6.4. EC; ; 6.5. WMS;; 6.6. Outros.;	Aula expositiva dialogada; Aula prática utilizando o MS Excel.	11/12/17	15/12/17

IV - Plano de Avaliação de Competências

Competências	Instrumento(s) e Procedimentos de Avaliação	Crítérios de Desempenho	Evidências de Desempenho
1. Correlacionar os sistemas de informações de acordo com as necessidades e as limitações da estrutura organizacional.	Avaliação Escrita ; Trabalho/Pesquisa ; Observação Direta ;	Clareza na Expressão Oral e Escrita ; Cumprimento das Tarefas Individuais ; Atendimento às Normas ; Pertinência das Informações ; Pontualidade e Cumprimento de Prazos ;	O aluno possui clareza nas atividades, relacionando os sistemas de informações de acordo com as fontes de informação.
2. Descrever hardware e software necessários para controle e acompanhamento das atividades operacionais da organização.			O aluno possui clareza nas atividades, relacionando os sistemas de informações de acordo com as fontes de informação.

V – Plano de atividades docentes

Atividade Previstas	Projetos e Ações voltados à redução da Evasão Escolar	Atendimento a alunos por meio de ações e/ou projetos voltados à superação de defasagens de aprendizado ou em processo de Progressão Parcial	Preparo e correção de avaliações	Preparo de material didático	Participação em reuniões com Coordenador de Curso e/ou previstas em Calendário Escolar
Julho				preparação de material didático,	reunião de planejamento
Agosto		Indicação do aluno Monitor e orientação aos alunos na situação	preparação atividades práticas	preparação de material didático,	
Setembro	orientação aos alunos.	Indicação do aluno Monitor e orientação aos alunos na situação	preparação e correção de atividades	preparação de material didático,	reunião pedagógica
Outubro	orientação aos alunos.	Indicação do aluno Monitor e orientação aos alunos na situação	preparação e correção de atividades	preparação de material didático,	
Novembro	orientação aos alunos.	Indicação do aluno Monitor e orientação aos alunos na situação	preparação e correção de atividades	preparação de material didático,	
Dezembro		Indicação do aluno Monitor e orientação aos alunos na situação			reuniões de encerramento,

VI – Material de Apoio Didático para Aluno (inclusive bibliografia)

- Mattos, João Roberto Loureiro de. Gestão da Tecnologia e Inovação. – Uma abordagem prática. Ed. Saraiva 1ª edição. São Paulo
- BANZATO, Eduardo. Tecnologia da informação aplicada a Logística. 1ª Edição. São Paulo: IMAM 2005.
- Côrtes, Pedro Luiz. Administração de Sistemas de Informação. Ed. Saraiva – 2008 – São Paulo
- FOINA, Paulo Rogério. Tecnologia de Informação - Planejamento e Gestão. 2. ed.: São Paulo: Editora: Atlas, 2006.
- laboratório de informática com os aplicativos instalados
- Mattos, João Roberto Loureiro de. Gestão da Tecnologia e Inovação. – Uma abordagem prática. Ed. Saraiva 1ª edição. São Paulo

VII – Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares e/ou Atividades Extra

Atividade Extra

Pesquisar principais tecnologia existente na área de logística e suas funcionalide

Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares

Expotec: apoio na criação visual da expotec.

VIII – Estratégias de Recuperação Contínua (para alunos com baixo rendimento/dificuldades de aprendizagem)

- Implantação do aluno monitor, para auxílio dos alunos com rendimento insatisfatórios por aluno que já possuem as habilidades desenvolvidas no componente curricular.
- Será proposto ao aluno a participação do Projeto de Monitora.

IX – Identificação:

Nome do Professor SANDRO RODRIGO ALVES ;

Assinatura

Data

13/08/2017

X – Parecer do Coordenador de Curso:

De acordo com plano de curso	
Nome do Coordenador:	
Assinatura:	Data: 18/08/17
Data e ciência do Coordenador Pedagógico	

XI - Replanejamento

Data	Descrição
------	-----------

