

Plano de Trabalho Docente - 2017

Ensino Técnico

Plano de Curso no. 288 aprovado pela Portaria Cetec – 733, de 10-9-2015, publicada no Diário Oficial de 11-9-2015 – Poder Executivo – Seção I – páginas 52-53			
ETEC:	Escola Técnica Estadual de Mairinque		
Código:	235	Município:	Mairinque
Eixo Tecnológico	Gestão e Negócios		
Habilitação Profissional:	Habilitação Profissional de Técnico em Logística		
Qualificação:	Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de TÉCNICO EM LOGÍSTICA		
Componente Curricular:	Logística Internacional e Economia		
Módulo:	3	C. H. Semanal:	2,50
Professor:	JUNIOR PEDRO COLOMBO ;		

I – Atribuições e atividades profissionais relativas à qualificação ou à habilitação profissional, que justificam o desenvolvimento das competências previstas nesse componente curricular.

- * Aplicar as etapas da operação de importação e exportação: negociação, aspectos cambiais, operações especiais e incentivos fiscais
- * Aplicar legislação, tratados, convenções e acordos bilaterais sobre o comércio exterior.
- * Coletar dados sobre recursos internos e capacidade da organização. * Elaborar e apresentar relatórios sobre os dados coletados. * Identificar potencial do mercado externo. * Aplicar as etapas da operação de importação e exportação: negociação, aspectos cambiais, operações especiais e incentivo
- * Relacionar documentação necessária para os processos de importação e exportação. * Aplicar legislação, tratados, convenções e acordos bilaterais sobre o comércio exterior. * Utilizar procedimentos documentais referentes à importação e exportação.
- * Utilizar procedimentos documentais referentes à importação e exportação. * Relacionar incidências de taxas aplicadas ao comércio exterior.
- ? Identificar os diversos tipos de seguros exigidos e relacioná-los às várias modalidades de transporte (nacional e internacionalmente) e aos vários tipos de cargas. ? Estabelecer canal de comunicação para viabilizar processos e operações logísticas
- Auxiliar na formulação de políticas comerciais. • Auxiliar em políticas de marketing internacional • Detectar novos mercados. • Subsidiar formulação de normas, regulamentos e contratos. • Fiscalizar cumprimentos de normas.
- Estabelecer critérios para compras nos mercados interno e externo. ? Identificar e conferir documentos fiscais exigidos e relacionados às várias modalidades de transporte, nacional e internacionalmente, de acordo com as especificidades de diversos tipos de cargas.

II – Competências, Habilidades e Bases Tecnológicas do Componente Curricular

Competências

1. Selecionar informações para subsidiar análise sobre comércio exterior na compra e venda de insumos, máquinas, equipamentos e produtos em geral.
2. Analisar processos envolvidos nas operações de importação e exportação.
3. Correlacionar os pontos essenciais de uma política econômica e sua aplicação no planejamento logístico.

Habilidades

- 1.1. Coletar dados e elaborar relatórios sobre recursos internos e capacidade da organização.
- 1.2. Identificar potencial do mercado externo.
- 2.1. Registrar as etapas da operação de importação e exportação: negociação, aspectos cambiais, operações especiais e incentivos fiscais.
- 2.2. Relacionar documentação necessária para os processos de importação e exportação.
- 2.3. Aplicar legislação, tratados, convenções e acordos bilaterais sobre o comércio exterior.
- 2.4. Usar procedimentos documentais referentes à importação e exportação.
- 2.5. Enumerar incidências de taxas aplicadas ao comércio exterior.
- 3.1. Utilizar os conhecimentos de Economia no planejamento logístico.

Bases Tecnológicas

1. Comércio exterior:
 - 1.1. conceitos básicos, visão geral sobre a política comercial brasileira; órgãos governamentais intervenientes e promotores da política comercial.
2. Organismos internacionais e acordos comerciais entre países:
 - 2.1. mercosul;
 - 2.2. aladi;
 - 2.3. mercado comum europeu; outros.
3. Tipos e papéis dos diversos atores no comércio exterior:
 - 3.1. comércios e prestadores de serviços;
 - 3.2. operadores logísticos;
 - 3.3. órgãos governamentais.
4. Noções de Negociação:
 - 4.1. INCOTERMS.
5. Aspectos administrativos do comércio exterior:
 - 5.1. importações e exportações definitivas e não definitivas, nacionalização, regimes aduaneiros.
6. SISCOMEX:
 - 6.1. tipos de Mercadorias:
 - 6.1.1. nomenclaturas e classificação fiscal de mercadorias;
 - 6.1.2. documentos comerciais e financeiros nas operações de Comércio Exterior;
 - 6.1.3. certificados de origem.
7. Câmbio e modalidades de pagamentos e recebimentos no comércio exterior:
 - 7.1. incentivos fiscais.
8. Introdução à Teoria Econômica:
 - 8.1. Lei da escassez:

8.2. Macroeconomia:

8.2.1. Contabilidade Nacional, Componentes do consumo, Teoria monetária e Sistema Financeiro (inflação e Taxas de juros);

8.3. Microeconomia:

8.3.1. Agentes econômicos (teoria das empresas e Teoria do Consumidor).

III – Procedimento Didático e Cronograma de Desenvolvimento

Habilidades	Bases Tecnológicas	Procedimentos Didáticos	De	Até
	1. Comércio exterior: ;	Aula expositiva dialogada / Debate / Atividades	27/07/17	27/07/17
	1. Comércio exterior: ;	Aula expositiva dialogada / Debate / Atividades	03/08/17	03/08/17
	1. Comércio exterior: ; 1.1. conceitos básicos, visão geral sobre a política comercial brasileira; órgãos governamentais intervenientes e promotores da política comercial. ;	Aula expositiva dialogada / Debate / Atividades	10/08/17	10/08/17
	2. Organismos internacionais e acordos comerciais entre países: ;	Aula expositiva dialogada / Debate / Atividades	17/08/17	17/08/17
	2. Organismos internacionais e acordos comerciais entre países: ;	Aula expositiva dialogada / Debate / Atividades	24/08/17	24/08/17
	2. Organismos internacionais e acordos comerciais entre países: ;	Aula expositiva dialogada / Debate / Atividades	31/08/17	31/08/17
		Não Letivo (Feriado Nacional)	07/09/17	08/09/17
	3. Tipos e papéis dos diversos atores no comércio exterior: ;	Aula expositiva dialogada / Debate / Atividades	14/09/17	14/09/17
	1. Comércio exterior: ; 2. Organismos internacionais e acordos comerciais entre países: ;	1º Avaliação Obrigatória	21/09/17	21/09/17
	4. Noções de Negociação: ;	Aula expositiva dialogada / Debate / Atividades	28/09/17	28/09/17
	4. Noções de Negociação: ;	Aula expositiva dialogada / Debate / Atividades	05/10/17	05/10/17
		Não Letivo (N.Sra Aparecida)	12/10/17	12/10/17
	5. Aspectos administrativos do comércio exterior: ;	Aula expositiva dialogada / Debate / Atividades	19/10/17	19/10/17
	5. Aspectos administrativos do comércio exterior: ;	Aula expositiva dialogada / Debate / Atividades	26/10/17	26/10/17
		Não Letivo (Finados)	02/11/17	02/11/17
	6. SISCOMEX: ;	Aula expositiva dialogada / Debate / Atividades	09/11/17	09/11/17
	6. SISCOMEX: ;	Aula expositiva dialogada / Debate / Atividades	16/11/17	16/11/17
	7. Câmbio e modalidades de pagamentos e recebimentos no comércio exterior: ;	Aula expositiva dialogada / Debate / Atividades	23/11/17	23/11/17
	7. Câmbio e modalidades de pagamentos e recebimentos no comércio exterior: ;	2º Avaliação Obrigatória	30/11/17	30/11/17
	8. Introdução à Teoria Econômica: ;	Aula expositiva dialogada / Debate / Atividades	07/12/17	07/12/17
	8.1. Lei da escassez: ;	Aula expositiva dialogada / Debate / Atividades	14/12/17	14/12/17

IV - Plano de Avaliação de Competências

Competências	Instrumento(s) e Procedimentos de Avaliação	Crítérios de Desempenho	Evidências de Desempenho
1. Selecionar informações para subsidiar análise sobre comércio exterior na compra e venda de insumos, máquinas, equipamentos e produtos em geral.	Avaliação Escrita ;	Argumentação Consistente ;	Coleta e análise de dados logísticos
2. Analisar processos envolvidos nas operações de importação e exportação.	Estudo de Caso ;	Criatividade na Resolução de Problemas ;	Montar roteiro de como importar e exportar produtos
3. Correlacionar os pontos essenciais de uma política econômica e sua aplicação no planejamento logístico.	Participação em Aula ;	Interlocução: Ouvir e Ser Ouvido ;	Mostra-se atento as explicações e propor ideias

V – Plano de atividades docentes

Atividade Previstas	Projetos e Ações voltados à redução da Evasão Escolar	Atendimento a alunos por meio de ações e/ou projetos voltados à superação de defasagens de aprendizado ou em processo de Progressão Parcial	Preparo e correção de avaliações	Preparo de material didático	Participação em reuniões com Coordenador de Curso e/ou previstas em Calendário Escolar
Julho	Projeto Fui Etec	Projeto Monitoria	Mensal	Semanal	Equipe de Gestão
Agosto		Projeto Monitoria	Mensal	Semanal	Equipe de Gestão
Setembro		Projeto Monitoria	Mensal	Semanal	Equipe de Gestão
Outubro		Projeto Monitoria	Mensal	Semanal	Equipe de Gestão
Novembro		Projeto Monitoria	Mensal	Semanal	Equipe de Gestão
Dezembro		Projeto Monitoria	Mensal	Semanal	Equipe de Gestão

VI – Material de Apoio Didático para Aluno (inclusive bibliografia)

- * Ballou, Ronald. H. Gerenciamento da cadeia de suprimentos: planejamento, organização e logística empresarial. Porto Alegre: Bookman, 1993.
- * Bertaglia, Paulo Roberto – Logística e Gerenciamento da Cadeia de Abastecimento / 2.ed. ver. E atual. – São Paulo: Saraiva, 2009.
- * Ludovico, Nelson - Logística Internacional - um Enfoque Em Comércio Exterior –Ed.STS-2004

VII – Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares e/ou Atividades Extra

Atividade Extra

Etec na Praça

Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares

Projeto Etec na praça

VIII – Estratégias de Recuperação Contínua (para alunos com baixo rendimento/dificuldades de aprendizagem)

- Plano de estudos com sugestões de leitura, no decorrer de todo o módulo será realizado por meio de instrumentos diversificados (prova escrita e/ou oral, estudo de casos ,seminários)

A recuperação processual, imediata e contínua, incluindo competências, habilidades, procedimentos e atitudes, ocorrerá no decorrer de todo o módulo e será realizada por meio de instrumentos diversificados (prova escrita e/ou oral, estudo de casos, pesquisas e observação direta), após revisão do cont

Plano de estudos com sugestões de leitura, no decorrer de todo o módulo será realizado por meio de instrumentos diversificados (prova escrita e/ou oral, estudo de casos ,seminários)

IX – Identificação:

Nome do Professor JUNIOR PEDRO COLOMBO ;

Assinatura

Data

10/08/2017

X – Parecer do Coordenador de Curso:

Nome do Coordenador:

Assinatura:

Data:


//

Data e ciência do Coordenador Pedagógico

XI - Replanejamento

Data

Descrição

 Imprimir